2. ตัวชี้วัดโครงการแผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัย

ชื่อหน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ 3

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

เป้าประสงค์ที่ 5 มหาวิทยาลัยมีคุณภาพ มาตรฐาน โปร่งใส และธรรมาภิบาลตอบสนองต่อความต้องการประเทศ และเป็นที่ยอมรับต่อประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่เป็นเลิศมีธรรมาภิบาล

| โครงการ | ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | ผล | รายละเอียดผลการดำเนินงานไตรมาส …3….. (วันที่ 1 ต.ค. 63 - 30 มิ.ย. 64) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.1.1 โครงการพัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรบุคคลสู่ความเป็นเลิศ | 5.1.1.1 ระดับความสำเร็จของ การจัดการทรัพยากรบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ | ระดับ5 | ระดับ3 | ระดับความสำเร็จของการจัดการทรัพยากรบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ อยู่ที่ระดับ.....3.......ระดับ 1 มีการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร (อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ) สำนักวิทยบริการฯ ดำเนินการจัดทำและรายงานสรุปผลการประเมินแผนการบริหารงานและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ 2563 เพื่อสรุปผลและวิเคราะห์ข้อมูลที่มีปัจจุบัน เช่น ด้านการบริหารงาน กรอบอัตรากำลัง ผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย การสรรหาบุคลากรตามกรอบอัตรากำหลังและ การจัดสรรบุคลากรให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ตรงตามตำแหน่งงาน จัดทำการบริหารงานและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ด้านการพัฒนาบุคลากร จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาร้อยละ 80 ของบุคลากรทั้งหมดใน 1 ปีงบประมาณที่ผ่านมา บุคลากรนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ในการทำงาน และข้อมูลความต้องการพัฒนาตนเองในปีงบประมาณ 2564 ต่อไป สำนักวิทยบริการฯ นำข้อมูลที่ได้มาดำเนินการ จัดทำแผนการบริหารงานและการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ 2564 และนำเสนอพิจารณาข้อมูลในการประชุมคณะกรรมการบริหารงานสำนักเรียบร้อยแล้ว ในคราวประชุมคณะกรรมการบริหารสำนัก ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2564ระดับ 2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการโครงการตามแผน ร้อยละ 50 (อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ) สำนักวิทยบริการฯ ได้จัดทำ กนผ.04 เพื่อขออนุมัติโครงการพัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรสู่ความเป็นเลิศ กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการ และทบทวนจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีความรู้ความในเรื่องหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน แนวทางการจัดทำการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรในสำนักวิทยบริการฯระดับ 3 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการโครงการตามแผน ร้อยละ 51-100 (อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ) สำนักวิทยบริการฯ ได้ดำเนินกิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการฯ เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2564ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องปฏิบัติการ Inspiration lab โดยมีวิทยากร คุณนิธิวดี ตั้งจันทร์สุข ผู้อำนวยการกองกลาง เป็นวิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานและแนวทางการจัดทำ OKRs ของงานต่าง ๆ เพื่อพัฒนางานประจำสู่นวัตกรรม ให้ความรู้ความในเรื่องหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ได้มีการนำเสนอ OKRs ของงานในฝ่ายต่าง ๆ โดยมีบุคลากรของสำนักวิทยบริการ เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 34 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ระดับ 4 มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร (อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ)..................................................................................................................................................................................................................ระดับ 5 นำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินการตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร (อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ).................................................................................................................................................................................................................. |
| 5.3.1 โครงการจัดการมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อสู่ความเป็นเลิศ  | 5.3.1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการประกันคุณภาพการศึกษา  | ระดับ5 | ระดับ......... | ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนการประกันคุณภาพการศึกษา อยู่ที่ระดับ............ระดับ 1 มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของมหาวิทยาลัย (อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ)....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ระดับ 2 กำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในตามระบบและกลไกที่มหาวิทยาลัยกำหนด ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ(อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ)....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ระดับ 3 มีคณะกรรมการกำกับ ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบที่กำหนดในข้อ 2 และรายงาน ผลการติดตามให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา(อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ)....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ระดับ 4 รายงานผลการประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร คณะ หน่วยงานสนับสนุน และมหาวิทยาลัย ต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ(อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ)....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ระดับ 5 นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในมาวางแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา รวมถึงปรับปรุงผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง(อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ).................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... |
|  | 5.3.1.2. ระดับความสำเร็จการจัดการคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินที่เป็นเลิศ (EdPEx) | ระดับ5 | ระดับ3 | ระดับความสำเร็จการจัดการคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินที่เป็นเลิศ (EdPEx) อยู่ที่ระดับ....3........ระดับ 1 มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ) สำนักวิทยบริการฯ มีการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการดำเนินการที่เป็นเลิศ ตามเกณฑ์ EdPEx และผลลัพธ์ หมวด 7 ประจำปีการศึกษา 2563 โดยส่งข้อมูลให้กับงานมาตรฐานและจัดการคุณภาพ เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2564 เพื่อที่งานมาตรฐานฯ จะได้ทำการรวบรวมข้อมูล และรายงานตามกระบวนการต่อไป สำนักวิทยบริการฯ มีการนำแผนพัฒนาองค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการดำเนินการที่เป็นเลิศ ตามเกณฑ์ EdPEx และผลลัพธ์ หมวด 7 ประจำปีการศึกษา 2563 รายงานข้อมูลในการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนัก ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2564 ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx)ระดับ 2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการโครงการตามแผน ร้อยละ 50 (อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ) สำนักวิทยบริการฯ ดำเนินโครงการจัดการมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อสู่ความเป็นเลิศ กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (IQA) โดยมีแผนการดำเนินงานตามโครงการดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลำดับ | ขั้นตอนการดำเนินงาน | ผลการดำเนินงาน |
| 1 | ขออนุมัติกิจกรรมในโครงการหลัก (กนผ.04)- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ | ดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนตุลาคม 2563 |
| 2 | สำนักดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา 2563- ทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมากำหนดแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Imp)- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEx) ปีการศึกษา 2563 | ดำเนินการแล้วเสร็จในเดือน กันยายน 2563 |
| 3 | วางแผนการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา- มอบหมายผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา- รายงานผลและจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEx) | ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2564 |
| 4 | รับการตรวจประเมินตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEx) | - |
| 5 | สรุปผลโครงการ/รายงานสำนัก (กนผ. 05) | - |
| 6 | ทบทวนผลการดำเนินงานและพัฒนา | - |

ระดับ 3 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการโครงการตามแผน ร้อยละ 51-100 (อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ) ตามที่ มหาวิทยาลัยได้มีการถ่ายทอดนโยบายการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ และส่งเสริมมีการนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx) มาเป็นเครื่องมือในการบริหารหน่วยงาน และนำมาใช้ในการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย คณะ และหน่วยงานสนับสนุนนั้น สำนักวิทยบริการ ได้เชิญผู้บริหารและบุคลากรเข้าร่วมประชุมพิจารณาหัวข้อเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEx) เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศให้กับบุคลากร ดังนี้วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 หัวข้อ เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEx) รายละเอียด ระบบการให้คะแนน ความเชื่อมโยงของเกณฑ์คุณภาพ และวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 โครงร่างองค์กร แนวทางการเขียนรายงานการประเมินตนเอง ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEx) และได้มอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละหมวดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ ทั้ง 7 หมวด โดยมีหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้1. ขับเคลื่อนกระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อสู่ความเป็นเลิศ EdPEx ตามหัวข้อที่รับผิดชอบ
2. จัดทำแผนการดำเนินงาน EdPEx ให้สอดคล้องกับแผนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. ดำเนินกิจกรรมตามหมวดและหัวข้อของเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ
4. ติดตามผลการดำเนินงาน จัดเก็บข้อมูล และรายงานสรุปผลการดำเนินงาน EdPEx
5. ดำเนินการตามภารกิจอื่น ๆ ที่มอบหมาย และเตรียมความพร้อมเพื่อเข้ารับการประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ ประจำปีการศึกษา 2563

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการกรอกข้อมูลออนไลน์ในโปรแกรม TQA Smart-Ex เรียบร้อยเมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2564ระดับ 4 มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ)..................................................................................................................................................................................................................ระดับ 5 นำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ).................................................................................................................................................................................................................. |
| 5.4.1 โครงการพัฒนาประสิทธิผล การบริหารสำนักงาน | 5.4.1.1 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามแผนที่กำหนด | ร้อยละ90 | ร้อยละ67.96 | จำนวนงบประมาณทั้งสิ้นจำนวน 1,778,200 บาท บวกเงินกันเหลื่อมเครื่องปรับอากาศ จำนวน 2,095,000 บาท บวกงบรายได้กันเหลื่อมซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ Learning Space อาคารเรียนรวม 5 จำนวน 159,194.60 บาท รวมงบประมาณ 4,032,394.60 บาท ตั้งเบิกจำนวน 2,740,314.44 บาท คิดเป็นร้อยละ 67.96ณ วันที่ 28 มิถุนายน 2564

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ไตรมาส/เป้าหมาย | จำนวนเงินตามเป้าหมาย(บาท) | ตั้งเบิก(บาท) | ร้อยละ |
| ไตรมาส 1 ร้อยละ 32 | 1,239,424.00 | 1,729,086.18 | 44.64 |
| ไตรมาส 2 ร้อยละ 52 | 2,096,845.20 | 2,355,856.56 | 58.43 |
| ไตรมาส 3 ร้อยละ 76 | 3,064,619.90 | 2,740,314.44 | 67.96 |
| ไตรมาส 4 ร้อยละ 100 |  |  |  |
| รวม |  |  |  |

 |
| 5.4.2 โครงการสื่อสารองค์กรและการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ (IMC)  | 5.4.2.1 ระดับความสำเร็จของ การดำเนินการสื่อสารองค์การและการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ (IMC) | ระดับ5 | ระดับ......... | ระดับความสำเร็จของการดำเนินการสื่อสารองค์การและการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ (IMC) อยู่ที่ระดับ............ระดับ 1 มีการจัดทำแผนสื่อสารองค์การและการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ (IMC) (อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ).................................................................................................................................................................................................................ระดับ 2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการโครงการตามแผน ร้อยละ 50 (อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ)..................................................................................................................................................................................................................ระดับ 3 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการโครงการตามแผน ร้อยละ 51-100 (อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ)..................................................................................................................................................................................................................ระดับ 4 มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนสื่อสารองค์การและการสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ (IMC) (อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ)..................................................................................................................................................................................................................ระดับ 5 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของคณาจารย์ บุคลากร นักศึกษา และประชาชนทั่วไปต่อภาพลักษณ์องค์กร มากกว่า 3.51 (อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ).................................................................................................................................................................................................................. |
| 5.4.3 โครงการจัดประชุมเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการโดยมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน | 5.4.3.1 ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนการจัดประชุม | ร้อยละ100 | ร้อยละ45.38 | จำนวนงบประมาณโครงการจัดประชุมเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการโดยมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน จำนวน 25,700 บาท ดำเนินการตั้งเบิกได้จำนวน 11,665 บาท คิดเป็นร้อยละ 45.38 ของแผนการดำเนินงาน ณ วันที่ 29 มีนาคม 2564\*หมายเหตุ : กำหนดการประชุมอีกครั้ง ในไตรมาสที่ 4

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ไตรมาส | แผน | ผล | ร้อยละ |
| 1 |  |  |  |
| 2 | 12,850 | 11,665 | 90.78 |
| 3 |  |  |  |
| 4 | 12,850 |  |  |
| รวม | 25,700 | 11,665 | 45.38 |
|  |  |  |  |

 |
| 5.5.1 โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสีเขียว | 5.5.1.1 ระดับความสำเร็จของบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสีเขียว  | ระดับ5 | ระดับ......... | ระดับความสำเร็จของบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสีเขียว อยู่ที่ระดับ............ระดับ 1 มีการจัดทำแผนระดับความสำเร็จของบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสีเขียว (อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ)....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ระดับ 2 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการโครงการตามแผน ร้อยละ 50 (อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ)....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ระดับ 3 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการโครงการตามแผน ร้อยละ 51-100 (อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ)....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ระดับ 4 มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนระดับความสำเร็จของบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสีเขียว (อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ)....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ระดับ 5 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของคณาจารย์ บุคลากร นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ต่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสีเขียว มากกว่า 3.51 (อธิบายรายละเอียดการดำเนินการ).................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... |
| 5.6.1 โครงการจัดหาและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ทรัพยากร สนับสนุนการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ | 5.6.1.1 ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการ ขั้นพื้นฐานภายในมหาวิทยาลัย | มากกว่า4.51 | 4.30 | ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุน การเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการ ขั้นพื้นฐานภายในมหาวิทยาลัยโดยรวมอยู่ที่ 4.30 ได้แก่1. ความพึงพอใจด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ที่ 4.31 1.1 ขั้นตอนการใช้บริการต่าง ๆ ไม่ยุ่งยาก ไม่ซับซ้อน เข้าใจง่าย มีความสะดวกรวดเร็ว บริการตามลำดับก่อนหลัง บริการเป็นกันเอง สามารถติดต่อสอบถาม เสนอแนะติชม กับผู้ให้บริการได้ตลอดเวลาทำการ อยู่ที่ 4.38 1.2 เคาน์เตอร์ให้บริการตามจุดต่าง ๆ อยู่ในตำแหน่งที่เหมาะสม เห็นได้ชัด ง่ายและสะดวกต่อการติดต่อขอใช้บริการ พร้อมกับมีเอกสาร แผ่นพับ ป้ายแนะนำบริการต่าง ๆ ป้ายบอกทาง ที่มีความชัดเจน เห็นได้ชัด เข้าใจง่าย อยู่ที่ 4.33 1.3 เวลาในการเปิด – ปิด ให้บริการ (08.00 – 18.00 น.) มีความเหมาะสม ตรงกับความต้องการ จำนวนและระยะเวลาที่สามารถยืมคืนทรัพยากรได้มีความเพียงพอและสอดคล้องกับการใช้งาน อยู่ที่ 4.232. ความพึงพอใจด้านสถานที่/สิ่งอำนวยความสะดวก ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ที่ 4.30 2.1 สถานที่ตั้งและสภาพแวดล้อมภายในห้องสมุดเอื้อต่อการค้นคว้า เรียนรู้ อ่านหนังสือ สนับสนุนผู้ใช้เป็นรายกลุ่ม มีพื้นที่สำหรับจัดกิจกรรม อบรมสัมมนาต่าง ๆ มีความกว้างขวางเพียงพอต่อความต้องการ และมีความปลอดภัยต่อการเข้าใช้บริการ อยู่ที่ 4.33 2.2 ห้องสมุดจัดพื้นที่ให้บริการ พื้นที่นั่งอ่าน ชั้นวางหนังสือ ห้องอ่านหนังสือสำหรับอาจารย์ โซนใช้เสียง มุมพักผ่อน มุมนันทนาการ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ที่มีความพร้อม มีความสะดวก สะอาดเรียบร้อย เป็นระเบียบ และเพียงพอต่อความต้องการใช้บริการ อยู่ที่ 4.29 2.3 สิ่งอำนวยความสะดวกด้านสถานที่และด้านเทคโนโลยี เช่น ไฟฟ้า แสงสว่าง แอร์ โต๊ะ ที่นั่งอ่านหนังสือ ห้องน้ำ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องบริการพิมพ์เอกสารสีและขาวดำ อินเทอร์เน็ต Wi Fi มีจำนวนที่เพียงพอ เหมาะสมกับความต้องการ อยู่ที่ 4.283. ความพึงพอใจด้านบุคลากร/เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ที่ 4.45 3.1 บุคลากรให้บริการด้วยความสุภาพ ถูกต้อง แม่นยำ เต็มใจให้บริการ มีกิริยามารยาทที่ดี บริการด้วยความโปร่งใส มีมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี มีจิตใจรักบริการ ให้บริการด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ กระตือรือร้นในการให้บริการ อยู่ที่ 4.45 3.2 บุคลากรที่ให้บริการมีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ เหมาะสมกับงานที่ให้บริการ พร้อมให้ความช่วยเหลือ ให้คำแนะนำ ใส่ใจ พร้อมให้บริการและช่วยแก้ไขปัญหาได้ อยู่ที่ 4.47 3.3 บุคลากรประจำจุดให้บริการมีบุคลิกการแต่งกายที่สะอาดสุภาพเรียบร้อย หน้าตายิ้มแย้มแจ่มใส และเปิดให้บริการตรงตามเวลาที่กำหนด บุคลากรที่ให้บริการมีจำนวนเพียงพอเหมาะสม และทั่วถึงในการให้บริการ สามารถติดต่อขอใช้บริการได้ตลอดเวลาทำการ อยู่ที่ 4.434. ความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์ ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ที่ 4.18 4.1 ห้องสมุดมีเว็บไซต์ Facebook และสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล แจ้งข่าวสาร ประกาศ กิจกรรม นิทรรศการ การอบรมสัมมนาต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้บริการ และช่วยให้ได้รับรู้และเข้าถึงบริการต่าง ๆ ของห้องสมุดได้ครบถ้วนและทั่วถึงทันเหตุการณ์ อยู่ที่ 4.18 4.2 ห้องสมุดมีช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย เช่น ทางเว็บไซต์ ทางอีเมล์ Facebook YouTube จดหมายข่าว ป้ายประชาสัมพันธ์ เอกสาร แผ่นพับ ทีวีประชาสัมพันธ์ ป้ายแนะนำการใช้บริการต่าง ๆ ที่บริการข้อมูลเป็นปัจจุบัน และมีการปรับปรุงข้อมูลอย่างต่อเนื่อง อยู่ที่ 4.19 4.3 ห้องสมุดมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ บริการแนะนำทรัพยากรสารสนเทศใหม่ๆ เช่น หนังสือ ตำรา วารสาร นิตยสาร สื่อโสตทัศนวัสดุ อย่างสม่ำเสมอและทั่วถึง อยู่ที่ 4.175. ความพึงพอใจด้านอื่น ๆ ตามภารกิจ/จุดเน้นของหน่วยงาน ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ที่ 4.26 5.1 ห้องสมุดให้บริการทรัพยากรสารสนเทศ เช่น หนังสือ ตำรา วารสาร นิตยสาร สื่อโสตทัศนวัสดุที่มีความทันสมัย ครอบคลุมสาขาวิชาที่เปิดสอนมีจำนวนเพียงพอและตรงกับความต้องการ พร้อมกับมีทรัพยากรใหม่ๆ ออกให้บริการอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ อยู่ที่ 4.24 5.2 ห้องสมุดมีการบริหารจัดการทรัพยากร มีการให้บริการยืม-คืนทรัพยากรด้วยระบบห้องสมุดที่ทันสมัย มีบริการยืมต่อ บริการจอง และบริการสืบค้นทรัพยากรแบบออนไลน์ มีบริการรับคืนทรัพยากรอัตโนมัติด้วยระบบ RFID ตลอด 24 ชั่งโมง เพื่อเพิ่มความสะดวกรวดเร็ว และมีการให้บริการเสนอซื้อเพื่อให้ได้ทรัพยากรที่ตรงกับความต้องการในการเรียนการสอน อยู่ที่ 4.31 5.3 ห้องสมุดให้บริการคอมพิวเตอร์ ให้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต บริการเครือข่ายไร้สายจุดเชื่อมต่อสัญญาณ Wi Fi บริการฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ บริการอุปกรณ์เครื่องมือและเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การศึกษาค้นคว้า สัญญาณ Wi Fi ครอบคลุมภายในอาคารมีประสิทธิภาพ มีความเหมาะสม มีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน ต่อการให้บริการ อยู่ที่ 4.24หมายเหตุ : ข้อมูล ณ เดือนกุมภาพันธ์ 2564 |