

รายงานการประชุมกองนโยบายและแผน

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

วันศุกร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมเจ้าฟ้า ชั้น ๓ อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

\*\*\*\*\*

รายนามผู้มาประชุม

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภคศักดิ์ กัลยาณมิตร | รองอธิการบดี               |
| ๒. นางวารุณี จันทพิง                         | ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน |
| ๓. นางสาวณัฐฐา ปั่นอยู่                      | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน   |
| ๔. นางสาวเนตรศรีนทร์ พิมพ์จันทร์             | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน   |
| ๕. นางสาวณัฐฐา ปั่นอยู่                      | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน   |
| ๖. นางสาวนัฐกานต์ วิชกำจร                    | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| ๗. นายแทนคุณ วงศ์สร                          | นักวิชาการศึกษา            |

รายนามผู้ไม่มาประชุม

- |                            |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| ๑. นางสาวสุพัตรา ทาสีเสียด | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
|----------------------------|--------------------------|

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภคศักดิ์ กัลยาณมิตร รองอธิการบดี กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ วันอังคารที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

นางสาวนัฐกานต์ วิชกำจร เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป นำเสนอรายงานการประชุมกองนโยบายและแผน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมกองนโยบายและแผน ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

### ๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานของบุคลากรกองนโยบายและแผน

บุคลากรกองนโยบายและแผนรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑.นางสาวณัฐฐา ปั่นอยู่ รายงานการตั้งเบิกงบประมาณแผ่นดินในทุกเดือน และรายงานงบบุคลากรศาสตร์ ราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๒.นางสาวเนตรศรีนทร์ พิมพ์จันทร์ รายงานการตั้งเบิกงบประมาณรายได้ในทุกเดือน และเตรียมจัดประชุม ERP สำหรับการขออนุมัติโครงการและจัดทำคู่มือการเขียนโครงการกิจกรรม

๓.นางสาวนัฐกานต์ วิชกำจร รายงานการจัดทำเรื่องการเบิก จัดซื้อจัดจ้าง งานธุรการ และติดตามแผนการ ดำเนินกิจกรรม งบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๙ และการเข้าตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบภายใน

๔.นางสาวชिरาพร สมอทอง รายงานการติดตามเร่งรัดงบลงทุน และรายงานการติดตามผลการดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์ และเตรียมทำคำของบประมาณยุทธศาสตร์ ๒๕๗๐

๕.นายแทนคุณ วงศ์ขจร รายงานการร่างสารสนเทศพร้อมเผยแพร่ และการบริการจัดการกองทุนศูนย์ความ เป็นเลิศ (COE)

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### ๔.๒ รายงานผลการตั้งเบิกงบประมาณ ประจำปีเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๘

นางสาวเนตรศรีนทร์ พิมพ์จันทร์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รายงานงบประมาณ ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ งบประมาณแผ่นดิน จัดสรร ๖๐๓,๐๙๔,๖๐๐ บาท ตั้งเบิก ๑๐๔,๓๐๗,๕๓๗.๙๐ บาท คงเหลือ ๔๙๘,๗๘๗,๐๖๒.๑๐ บาท ร้อยละ ๑๗.๓๐ งบประมาณเงินรายได้ จัดสรร ๔๑๓,๓๒๔,๘๐๐ บาท ตั้งเบิก ๗๔,๙๐๕,๗๓๙.๑๖ บาท คงเหลือ ๓๓๘,๔๑๙,๐๖๐.๘๓ ร้อยละ ๑๘.๑๒

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

### ๕.๑ พิจารณากำหนดวันและเวลา โครงการประชุมสร้างความเข้าใจตามตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

นางสาวชिरาพร สมอทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นำเสนอกำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความ เข้าใจตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ โดยกำหนดประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความเข้าใจตัวชี้วัดของแผนกลยุทธ์และ แผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ในวันจันทร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

### ๕.๒ กำหนดปฏิทินการติดตามยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

นางสาวชिरาพร สมอทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นำเสนอ ปฏิทินการติดตามยุทธศาสตร์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ โดยมอบหมายให้คุณสุพัตรา ทาสีเสียด จัดทำปฏิทินแนวทางการดำเนินงานจัดทำ ยุทธศาสตร์ งบประมาณ และติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และนำเข้าวาระที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

### ๕.๓ การดำเนินกิจกรรม กองนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

นางสาวนัฐกานต์ วิชกำจร เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป นำเสนอ แผนดำเนินกิจกรรม กองนโยบายและแผน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีทั้งหมด ๕ โครงการ ๑๔ กิจกรรม ยังไม่ดำเนินการ ๑๐ กิจกรรม ระหว่างดำเนินการ ๓ กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑ กิจกรรม กิจกรรมที่ยกเลิก ๐ กิจกรรม

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยมอบหมายให้บุคลากร ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดโครงการ กิจกรรม ดำเนินการตามแผนที่กำหนด

### ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ กำหนดการวันประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ในวันอังคารที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเจ้าฟ้า ชั้น ๓ อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

(นางสาวนัฐกานต์ วิชกำจร)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางวารุณี จันทพิง)  
ผู้รับรองรายงานการประชุม